



**VÝROČNÍ
ZPRÁVA
2021**

OBSAH

Úvod.....	4
Kým jsme	5
Naše poslání a hodnoty	6
Organizační struktura.....	8
Komu pomáháme	9
Diagram služeb.....	12
Jaké aktivity děláme	13
Události roku 2021.....	16
Kde nás najdete a můžete kontaktovat.....	18
Granty, dotace a příspěvky na naši činnost.....	20
Poděkování dárcům.....	22
Finanční a auditní část.....	24
Zpráva auditora	28

ÚVOD

Rok 2021 byl opět velmi bohatý na nové události a zážitky. První polovina roku byla stále velice napínavá, co se týkalo covidové situace a opatření, která měla nemalý efekt na poskytování našich služeb. Během lockdownu se opět přerušila dobrovolnická práce v rodinách. Dobrovolnice a rodiny mohly zůstat v kontaktu pouze po telefonu či online. Ostatní služby jsme se rozhodli nepřerušit. Nicméně jsme pracovali s omezeními. V létě se nám, asi jako všem, ulevilo a život se vrátil opět do starých kolejí, včetně práce s klienty. Nepřerušil ho nakonec ani nástup poslední vlny omikronu na podzim.

Celé toto období upevňování a uvolňování opatření v roce 2021 bylo dlouhé a úmorné. Mělo za následek propad sociální a ekonomické situace našich klientů. I přes vyškolení nových dobrovolnic se počet dobrovolnických dvojic snížil, ale počet odpracovaných dobrovolnických hodin byl kupodivu podobný rokům minulým. Velký zájem byl o asistované kontakty, terénní sociální práci a terapii. Po ukončení covid opatření a lockdownů se velice rychle obnovil i provoz TEPů „Školiček hrou“. A nyní se pomalu ale jistě chystáme na velký comeback metody „Rodina hrou“, kterou jsme během celé doby nemohli realizovat (metoda probíhá v domácnostech rodin).

Těžkosti s covidem nás ale ani trochu nezastavili v tom, abychom v září otevřeli Komunitní centrum HOST, které působí převážně na Praze 10. Nabízí-

me veřejnosti a rodinám vzdělávací, volnočasové a kulturní aktivity. Budeme se těšit, že se za námi v našem novém centru brzy zastavíte i vy.

Během celého roku 2021 se nám dařilo držet si dobrou náladu a týmového ducha. V září jsme si opět užili krásný „dobrovíkend“, dvoudenní výjezdní teambuildingové setkání pro všechny dobrovolnice a pracovníce HOSTu, v krásném místě v Želivě. Velký význam měly pro tým regionální a případové porady i náš smysl pro humor a nadsázku. A za to bych chtěla velice poděkovat celému týmu pracovníků, týmu dobrovolnic a všem našim báječným finančním podporovatelům, bez nichž bychom nemohli pomoci rodinám vůbec realizovat. Ale i těmi, kteří nám jen obyčejně drželi palce.

Za HOST Vaše
Alžběta Candia Muňoz



KÝM JSME

HoSt Home-Start Česká republika, zapsaný ústav (dále „HOST“) byl založen 21. ledna 2003. HOST navazuje na téměř padesátiletou tradici vzniknuvší ve Velké Británii v roce 1973. V současné době je rozšířen do 22 zemí na 5 kontinentech. Jednotlivé národní projekty jsou na sobě finančně i organizačně nezávislé, mají však společnou ideu a know-how, které volně zastřešuje koordináční středisko Home-Start Worldwide <https://homestartworldwide.org/>. Stejně jako v zahraničí je i základním pilířem našich služeb dobrovolnictví

založené na předávání dovedností více zkušeným na méně zkušeného rodiče.

Cílovou skupinou HOSTU jsou **rodiny s dětmi do 6 let**. V České republice vycházíme z tradice uznávaného dětského psychologa a podporovatele HOSTU, Zdeňka Matějčka, který se významně zasadil o to, aby dětské potřeby v raném věku byly rozpoznány a naplňovány. Žádné další období není pro zdravý vývoj člověka tak důležité.

Dnes čítá HOST 56 dobrovolnic a 16 stálých zaměstnankyň.



NAŠE POSLÁNÍ A HODNOTY

ODBORNOST

Jsme profesionálním poskytovatelem služeb v oblasti práce se specifickým klientem v sociálně právní ochraně dětí (nemotivovaným, manipulativním, agresivním). Poskytujeme tedy činnosti, které jsou pevně zakotveny v systému péče o děti a rodiny v ČR (terénní sociální práce v režimu SPOD, sociálně aktivizační služba a psychoterapii).

Podporujeme rozšíření našich autorských metod k odborné veřejnosti, účastníme se společenských debat týkajících se profesionální péče o rodiny s dětmi ze sociálně znevýhodněného prostředí a pořádáme veřejné akce.

Společně s organizací CEKAS jsme založili **Centrum profesionální práce s rodinou**.

POSLÁNÍ

„Každé dítě by mělo zažít štěstí, lásku a radost ve své rodině. Vstupujeme do rodin, které hledají cestu, jak toho dosáhnout. Prostřednictvím dobrovolnické a profesionální práce podporujeme zdravé vztahy a vznik bezpečného prostředí v rodině.“

KREATIVITA

Vzhledem ke složitosti témat cílové skupiny je pro nás klíčová podpora našich zaměstnankyň i dobrovolnic. Tvořivě hledat řešení individuálních potíží klientů vyžaduje notnou dávku kreativity v nás samých. S hravostí přistupujeme ke svým vlastním životům, spolupráci v týmu, díky čemuž můžeme probudit kreativitu i u našich klientů.

LIDSKOST

Máme pochopení pro nedokonalost a jinakost. Sami si uvědomujeme, že občas něco nevíme a naši klienti nejsou jiní. Dáváme prostor pro pochopení jejich situace a chceme ji nahlédnout jejich očima. Jen klient je expert na svoji situaci, veškerá řešení vymýšlíme společně, partnersky.

Nejvyšším orgánem je **správní rada s 5 letým funkčním obdobím, která byla nově jmenována dne 11. 5. 2021:**

- Mgr. Lenka Philippová, předsedkyně s. r.
- Petra Zelenková, Dis.
- Mgr. Veronika Korčáková
- Mgr. Vlasta Spilková
- Ilona Dohnalová
- Mgr. Klára Brázdová

Ředitelkou a statutárním zástupcem ústavu byla byla v roce 2021 a stále je:

- Mgr. Alžběta Candia Muñoz

Organizace byla založena ve spolkovém rejstříku vedeném Ministerstvem vnitra ČR pod č.j.: VS/1-1/52 462/03-R v roce 2003. V roce 2016 byla organizace transformována na zapsaný ústav a je vedena v rejstříku ústavů u Městského soudu v Praze, oddíl U 428.

Dobrý den,
děkuji Vám mnohokrát za obsáhlou zprávu a dlouhodobou spolupráci s paní Nováčkovou. Pro klientku jste udělali naprosté maximum. Respektuji, že spolupráci ukončujete.

Také bych moc ráda poděkovala za Vaši ochotu,
milé jednání a angažovanost.

Velmi si toho Vážím, jste pro mě nejprofesionálnější
nezisková organizace zaměřená na pomoc našim společným
klientům v Brně...

(pracovnice OSPOD, Brno)

ORGANIZAČNÍ STRUKTURA k 31. 12. 2021

počet zaměstnanců: 19

objem úvazků: 11,2

ZAKLADATELKA
ZAPSANÉHO ÚSTAVU

Mgr. Alžběta Candia Muñoz

SPRÁVNÍ RADA
6 členů

Dobrovolnická práce

Terénní sociální práce v režimu SPOD

Rodina hrou

Terapie a dětské terapie

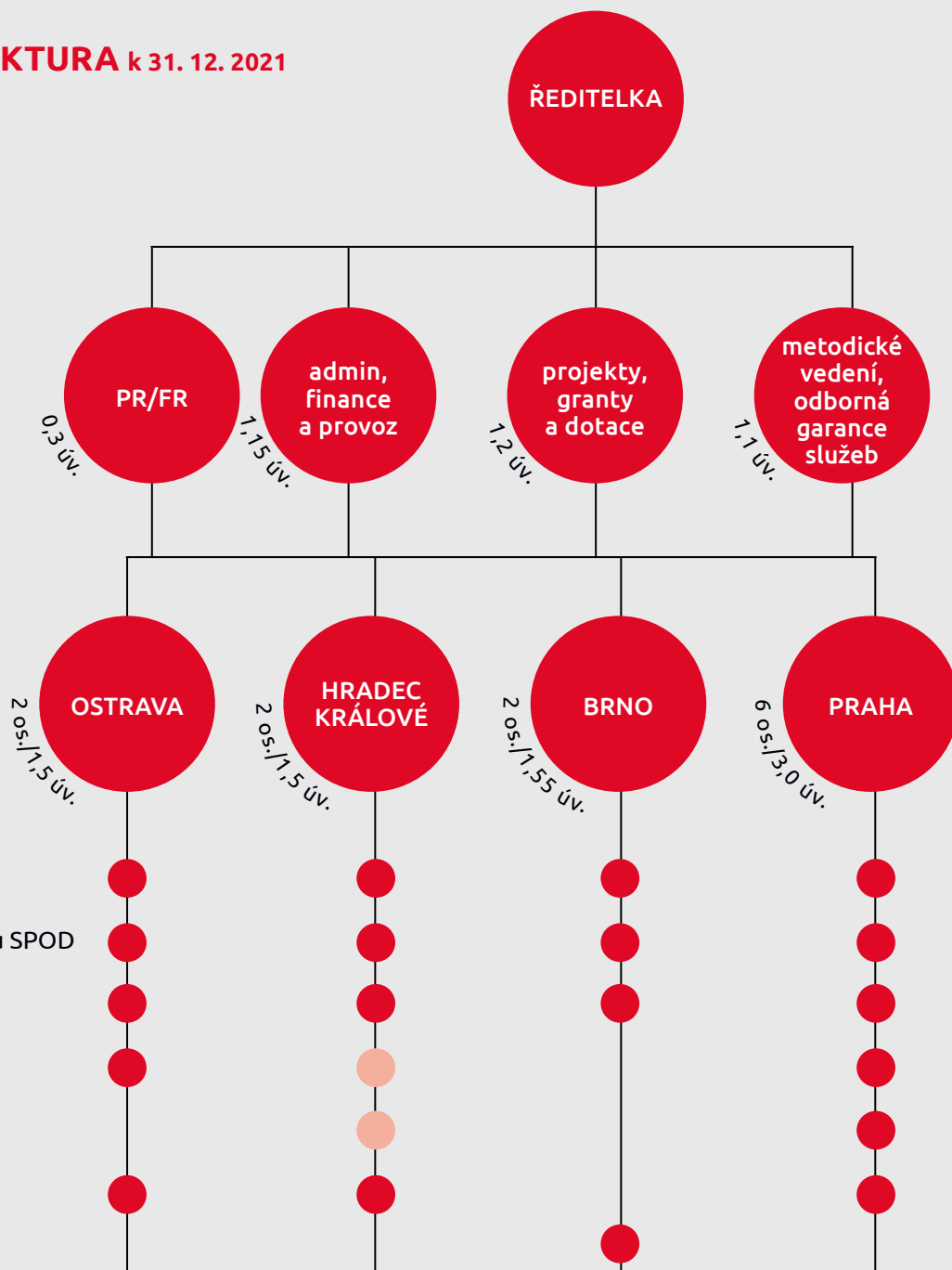
Asistované kontakty

TEP

SAS

SPOD – Sociálně-právní ochrana dětí | TEP – Terapeuticko-edukativní program pro rodiny s dětmi | SAS – Sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi

do 8/2021



KOMU POMÁHÁME

Naším specifikem je práce s tzv. multi-problémovými rodinami ze sociálně slabého prostředí, včetně náročných případů, nad nimiž byl stanoven soudní dohled, a které nám jsou doporučovány odděleními sociálně právní ochrany dětí. Setkáváme se s rodinami s alespoň 1 dítětem do 6 let, které nemohou, nebo neumí pečovat o své potomky. Jedním z důvodů je, že kopírují své vlastní zkušenosti z dětských let a dospívání, které prožili v dětských domovech, byli týráni, zanedbávání nebo svědky domácího násilí. Dalším je nečekaná životní krize kvůli rozchodu s partnerem, jeho úmrtí, uvěznění, nemoc či finanční potíže. Děti jsou potom často na okraji zájmu, strádající, zanedbané či jinak týrané.

V HOSTu však věříme, že jaké dětství připravíme našim dětem, takový bude svět.. Osobním, dlouhodobým a pravidelným kontaktem přímým v jejich domovech pomáhají profesionální pracovníci i dobrovolníci překonat tyto krize a pomoci zlepšit vztahy v rodině. Rodiče však nezachraňují, nic nerozdávají, ani je nenahrazují. Místo toho je doprovázejí, podporují a učí, jak se ujmout odpovědnosti.

Proto pečujeme o rodiny, kde se, věříme, ještě něco změnit dá... **protože dětství nepočká.**

Zaměřuje se zejména na:

- Předcházení zanedbávání péče o děti v rodinách, kteří čelí zátěžové životní situaci.
- Zvýšení kompetencí rodiny ve výchově dětí.
- Prohloubení vztahu rodičů s dětmi.
- Aktivizaci k důslednější péči o děti, konkrétně nácvik určitých rodičovských a sociálních dovedností, včetně praktických dovedností v péči o domácnost.
- Aktivizaci rodiny k trávení volného času s dětmi (hra s dětmi, domácí práce s dětmi...).
- Pomoc se sladováním situace při příchodu dítěte zpět z institucionální péče.
- Podporu rodiny k větší samostatnosti (řešit svou situaci, nespoléhat na pomoc institucí...).
- Podporu rodiny k přebírání zodpovědnosti za své jednání (řešit věci včas, splátky, odvolání...).
- Začleňování rodiny do komunity, podpora ve vytváření podpůrné sociální sítě.

V roce 2021 využilo naší podpory:

227

rodin

392

dětí
v rodinách

56

registrovaných
a proškolených
dobrovolnic v naší
databázi odpracovalo
společně

3.652,33

hodin, z toho

1.986,34

přímo v rodinách

7.594,06

hodin přímé práce
profesionálních
pracovníků

Praha

111 rodin

**Hradec
Králové**

49 rodin

Brno

35 rodin

Ostrava

32 rodin



DIAGRAM SLUŽEB A AKTIVIT HOSTŮ



Vysvětlivky:

SPOD – Sociálně-právní ochrana dětí

SAS – Sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi

(platnost od 1. 1. 2021)

JAKÉ AKTIVITY DĚLÁME

Dobrovolnictví

• Praha • Brno • Ostrava • Hradec Králové

Jádrem HOSTu jsou dobrovolnice. Námi pečlivě vybrané a proškolené mámy, jež mají možnost a odvahu věnovat svůj čas a pozornost méně zkušeným rodičům. Pravidelně docházejí do rodin a neformálně, s respektem a jemností podporují zdravější vztahy mezi jejími členy. Neradí, nekritizují, nehodnotí. Naslouchají a věnují pozornost tomu, co funguje. Někdy to může vypadat, že si jen hrají. Ovšem hra se může stát mostem pro rodiče a děti tam, kde dosud žádný nestál.

Navíc, každý vztah je obousměrná silnice, všichni se v něm učí navzájem. Naše mámy-dobrovolnice poznávají „jiné světy“, než jaké považovaly za běžné. Často obdivují, jak zvládají péči o děti samoživitelé, jak se rodiny vyrovnávají s nouzí, psychickým omezením, závislostmi nebo vlastním nedostatečným rodinným zázemím.

Dobrovolnický program je akreditován v oblasti dobrovolnické služby u Ministerstva vnitra ČR do roku 2025.

Terénní práce v režimu sociálně právní ochrany dětí (dále "SPOD")

• Praha • Brno • Ostrava • Hradec Králové

Všichni sociální pracovníci jsou pověřeni k výkonu SPOD platným rozhodnutím Odboru správních

činností ve zdravotnictví a sociální péči Magistrátu hl. m. Prahy. V rámci této práce pracujeme s nemotivovanými rodinami (kde hrozí vážné ohrožení dítěte), které potřebují direktivní vedení. Klienti mají spolupráci často nařízenou, musí konat ve prospěch dítěte a pracovat na věcech, které by si sami pravděpodobně svobodně nevybrali. Motivace se ale v průběhu práce proměňuje. Hlavním cílem je stabilizace rodiny, podpora rodičovských dovedností, obnova funkční rodiny a předcházení přenosu transgeneračních traumat z rodičů na děti.

Sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi (SAS)

• Brno

Cílem služby je podporovat zdravé rodinné prostředí a k tomu poskytovat i sociální poradenství v oblasti financí, bydlení, komunikace s úřady apod. Terénní sociální práce v Brně je registrována podle z. č. 108/2006 Sb. o sociálních službách. Služba je pro rodinu dobrovolná.

Asistované kontakty

• Praha

Obsahem asistovaných kontaktů je poskytování vzájemných setkání mezi rodiči a dětmi v případě, kdy spolu nemohou být z nějakého důvodu bez dohledu další osoby. Cílem aktivity je umožnit kontakt

rodiče s dítětem tak, aby bylo dítě chráněno a cítilo se během setkání bezpečně. Pracovník organizace během asistovaných kontaktů rodiče podporuje a provází v komunikaci s dítětem, sleduje, zda má rodič dostatečné kompetence, eventuálně usměrňuje situaci v nutných případech. Asistované kontakty poskytujeme v sídle HOSTu.

Nejprve probíhá setkání s oběma stranami (setkání probíhá dohromady nebo s každou stranou zvlášť, vyžaduje-li to situace), kde se vysvětlí pravidla a stanoví se jasná zakázka a postup spolupráce. Setkání se pečlivě plánuje a postupuje se po jednotlivých krocích s ohledem na dítě tak, aby pro ně nebylo setkání zátěží a mělo neustálé pocit bezpečí. Práce s každou rodinou je dlouhodobá, časově náročná a vyžaduje pečlivou přípravu. Významně spolupracujeme s OSPOD a soudy. Na realizaci asistovaných kontaktů se podílí terapeut společně s vyškolenými pracovníky.

Terapeuticko edukativní program "Školička hrou"

• Praha • Ostrava • Hradec Králové

Hlavním předpokladem naší práce je, že práce s dítětem je možná pouze pod podmínkou paralelní práce s jeho rodiči. Tento program navštěvuje vždy rodič s dítětem. Program terapeuticky působí i na přítomné rodiče. Pokoušíme se o podporu silných stránek jednotlivých rodičů, pomáháme jim konstruktivně pracovat na tom, co se nedaří. Společné sdílení svých těžkostí pomáhá rodičům s pocity viny a bezmoci, vzájemně sdílené zkušenosti pomáhají

konstruktivně řešit problémy. Program poskytuje příležitost navazování vztahů a přátelství. Atmosféra klidu, řádu a pořádku pomáhá i dospělým uvolnit se a naladit se na své dítě. Příležitost hrát si je často pro dospělé účastníky příležitostí objevit nebo navázat na dítě „v sobě“ a tím pomoci budovat porozumění a vztah ke svým potomkům.

Programu „Školička hrou“ se účastní děti ve věku 2+ společně se svými rodiči. Jedná se především o neúplné rodiny ze soc. nevyhovujícího prostředí (např. i z azylových domů, rodiče po drogách, domácím násilí, bez domova apod.). Děti zde mají prostor ke hře a strukturované činnosti. Rozvíjíme jejich individuální dovednosti, včetně přípravy do MŠ. Při pravidelné docházce společně pod vedením odborníků pracují na posílení vazby matka-dítě, která je v mnoha případech narušená. Programu funguje v rozsahu 2-3 půldenní bloky týdně. V pronajatých prostorách pobočky HOST disponujeme vybavenou hernou s pomůckami.

rodina**HR****U**[®]

• Praha • Brno • Ostrava • Hradec Králové

Naše metoda práce je pro klientské rodiny s dětmi do 6 let dobrovolná a probíhá přímo v domácnostech. Podmínkou pro užití metody je proto navázání důvěrného kontaktu s rodinou. Pracovník musí rodinu dostatečně a dlouhodobě znát, být s ní v přátelském kontaktu. Rodičovská zkušenost našich klientů je silně ovlivněna vlastními zážitky z dětství. Mnozí z nich jsou traumatizováni trvale, což obnáší blokovanou schopnost uvolnit se, prožívat život

“naplno”, napojit se na vlastní dítě, vybudovat si blízké, bezpečné vztahy. Vytvořili jsme proto tuto autorskou metodu, která je postavená na intuitivním, nedirektivním provázení rodiče a dítěte společnou hrou. Speciálně školený pracovník provází rodinu metodikou, při které využíváme typizované postavy a herní deku.

Individuální terapie dětí i dospělých

• Praha • Ostrava

Za účelem podpory harmonických vztahů v rodině a vyladění na dítě nabízíme individuální psychoterapii pro rodiče a terapeutickou práci

s dětmi. Smyslem terapie je pomoci rodičům s pochopením a zpracováním tíživých a nutkavých pocitů, jejichž příčiny vycházejí z vlastního dětství, nezpracovaných zážitků a traumat, jež ovlivňují jejich postoj k okolnímu světu, k sobě samým, ale především k jejich dětem. Pokud je rodič schopen náhledu, přijetí a objektivního zhodnocení situace, je schopen vřelejšího přijetí sama sebe a svého dítěte.

Do této aktivity zapojujeme klienty, kteří čerpají ještě jinou formu podpory v rámci služeb HOSTu, nikoli anonymní externí zájemce. Terapie je poskytována zpravidla v rozsahu 10 sezení.

Rok 2021 vypadal v obsazenosti našich služeb takto:

Terénní práce SPOD

133 rodin

Individuální terapie dětí a dospělých

43 osob

Asistované kontakty

39 rodin

Dobrovolnická práce

37 dvojic dobrovolník + rodina

Terapeuticko-edukativní
program „Školička hrou“ (TEP)

22 rodin

SAS – sociálně aktivizační služba Brno

16 rodin

UDÁLOSTI ROKU 2021, KTERÉ NECHCEME V HOSTU OPOMENOUT

• **Rozběhly se aktivity Komunitního centra HOST** (dále KC HOST). Od srpna 2021 jsme získali na 2 roky finanční podporu z Operačního programu Praha - pól růstu ČR v rámci výzvy č. 47 na podporu komunitních aktivit v Praze. Projekt realizujeme v partnerství s CEKAS, z.ú., čímž navazujeme na dlouholetou fungující spolupráci v oblasti realizace projektů na podporu dobrovolnictví a cílové skupiny ohrožených rodin a dětí.

Aktivita 1:

Probíhala podpora rodičů a dětí v rámci dobrovolnického programu. Dobrovolnice navštěvovaly maminky-klientky obvykle na odpoledne 1x za 14 dní. Pokud nemohlo dojít k osobnímu kontaktu, což se projevilo právě v době pandemie, udržovaly telefonický kontakt a motivovaly maminku k zájmu o další spolupráci. Dobrovolnice se také zapojily do klíčové aktivity 3. Účastnily se veřejných materiálních sbírek a distribuce hmotné pomoci zejména v předvánočním období. Dále se zapojily do jednorázových aktivit – akcí KC HOST jako účastnice programu a také jako organizační podpora pro zajištění průběhu akce.

Aktivita 2:

Program 'Školička hrou' pro rodiče s dětmi v létě probíhal formou jednodenních výletů lektorek s rodinami. Od září již program 'Školičky hrou' probíhal podle harmonogramu 3x dopoledne

v týdnu. Program má pevnou strukturu činností a metod, samozřejmě s ohledem na stupeň vývoje dětí a na rodičovské kompetence dospělých.

Aktivita 3:

Pravidelné nízkoprahové aktivity komunitního centra.

- Provoz tzv. 'volné herny' každé úterý odpoledne, který je určený rodinám s malými dětmi ze širšího okolí. Přicházely většinou maminky, ale i tatínkové s menšími dětmi, kteří mohli využít pestré vybavení školičky, dostali malé občerstvení, mohli vzájemně komunikovat.

- Zajištění a distribuce materiální pomoci ohroženým rodinám v rámci komunity. V předvánočním čase byla vypsána sbírka dětského oblečení, obuvi a hraček. Uzpůsobili jsme prostory KC HOST k přechodnému uskladnění sesbírané pomoci. Současně probíhala sbírka drogerie, hygienických potřeb a úklidových prostředků. Veškerá pomoc byla distribuována s podporou dobrovolníků před Vánocemi.

- Ve dnech 18. 9. a 2. 10. jsme se zapojili do aktivit festivalů Zažít město jinak (účast 117 dospělých a 50 dětí) a Den architektury. Je to ideální příležitost představit a nalákat veřejnost nejen na architektonicky a historicky zajímavý objekt, ve kterém sídlíme, ale i podat informace o aktivitách, které realizujeme pro cílovou skupinu. V rámci Zažít město jsme měli připravený i specifický program pro rodiny – tvořivé dílny, divadlo, živá hudba, organizované provázení v prostorách Šalounovy vily.

- V termínu 10. – 12.9. jsme v Želivu na Vysočině uspořádali naše **pravidelné supervizně vzdělávací setkání pro dobrovolnice a pracovníce**. Obsahem tzv. „dobrovíkendu“ byla trocha sdílení, vzdělávání, intervize a vyprávění, co by potřebovaly naše dobrovolnice a jak sami prožívají náročné okolnosti v dobrovolnické práci.

- **Vydáváme pravidelný Zpravodaj**, který informuje čtenáře o našich aktivitách, aktualitách i plánech. K prohlédnutí ho najdete na odkazu <https://www.hostcz.org/zpravodaje>. Se vznikem Zpravodaje, a nejen s ním, nás začal v HOSTu doprovázet náš maskot robot Vlasta. Nejoblíbenější herní postavička dětí z naší metody Rodina hrou, neživá bytost, která však v našem podání dostala srdce a city a reprezentuje řadu paralel naší práce.

- Pražská pobočka/centrála organizace se sídlem v Šalounově vile v Praze na Vinohradech se zapojila do programu **festivalu Open House** (7. + 8. 8. 2021).

- V únoru 2021 jsme po více jak 4 letech ukončili projekt **Development of the “FAMILY BY PLAY”**

method for use with children in vulnerable families’ za finanční podpory THE VELUX FOUNDATIONS. Velkým přínosem pro HOST byla možnost financovat aktivity pro podporu řízení procesů v organizaci, aktivity v oblasti PR a fundraisingu, které rozvinuly využití výstupů projektu. Projekt jsme realizovali jako partner ve spolupráci s CEKAS, z.ú. O výstupech projektu podrobně referujeme ve sborníku Pozdrav dítěti (Child in Mind), který je v české i anglické verzi ke stažení na našich webových stránkách.

- V březnu 2021 skončili po 24 měsících aktivity projektu **‘Preventivní profesionální práce s rodiči v rodinách ohrožených sociálním vyloučením a sociální patologií’**, registrační číslo CZ.03.2.60/0.0/0.0/16_064/0006378, prioritní osa 2: Sociální začleňování a boj s chudobou Operačního programu Zaměstnanost, Evropského sociálního fondu. Projekt nám umožnil realizaci a personální posílení týmu pro vedení našeho dobrovolnického programu, terénní sociální práce a terapií v pobočkách HOST - Ostrava, Hradec Králové a Ostrava. Přínosem pro pobočky je personální stabilita v podobě financování 0,5 úvazku v přímé práci, kterou se nám daří v současné době udržet již bez podpory ze strukturálních fondů EU.

Chtěl bych vám za sebe i syna Adama velmi moc poděkovat za vaše služby, kdy jste v nejhorším úseku naší rodinné krize byli jediný pevný bod, který mi dával naději a jistotu, že o syna nepříjdu, že Adámek nepříjde o svého otce...

(klient ve službě asistované kontakty)

KDE NÁS NAJDETE A MŮŽETE KONTAKTOVAT

Sídlo organizace a kontaktní místo:

HoSt – Home-Start Česká republika, z. ú.
Slovenská 6/1566
101 00 Praha 10 – Vinohrady
IČ 26616190

Telefon: +420 272 656 031

E-mail: info@hostcz.org

 www.facebook.com/homestartcr/
 „homestartcr“

Bankovní účet: 17353339/0800

Datová schránka: k7xmsxx

KDE NAJDETE NAŠE POBOČKY A KAM SE OBRÁTIT?

HOST Praha

Email: info-praha@hostcz.org

Adresa: Slovenská 6/1566, 101 00 Praha 10

HOST Brno

Email: info-brno@hostcz.org

Adresa: Viniční 3067/240, 615 00 Brno Židenice

HOST Ostrava

Email: info-ostrava@hostcz.org

Adresa: Švabinského 1749/19, 702 00 Ostrava

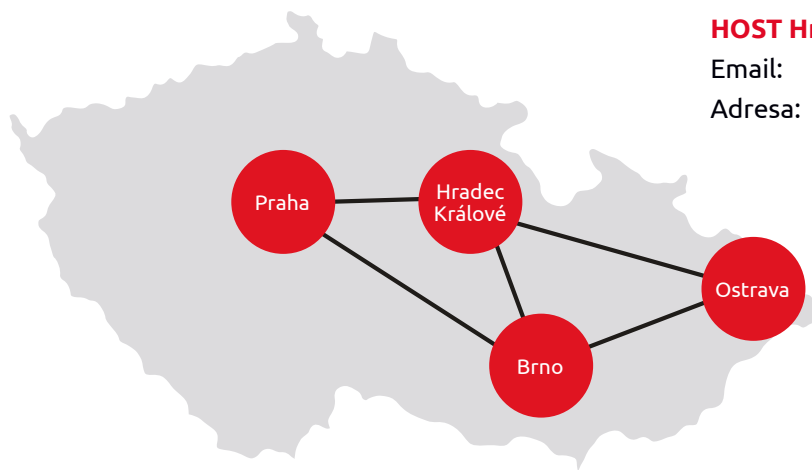
HOST Hradec Králové

Email: info-hradec-kralove@hostcz.org

Adresa: Akademia Heyrovského 1178

500 03 Hradec Králové

(kancelář ve 4. patře)



V případě potřeby přímé spojení na jednotlivé pracovníky organizace naleznete na webu www.hostcz.org v sekci „Kontakty“.



GRANTY, DOTACE A PŘÍSPĚVKY NA NAŠI ČINNOST

Jsme organizace, která plánuje a systematicky rozvíjí oblast FR zaměřenou na různé typy dárcovství a vlastní podnikatelskou činnost a postupně tak snižuje závislost na veřejných zdrojích. Usilujeme o zajištění víceletého financování posilujícího naši stabilitu.

Poděkování za systematickou a dlouhodobou podporu našich aktivit a projektů patří za rok 2021:

Evropský sociální fond

- Operační program Zaměstnanost a Operační program Prah - pól růstu ČR

Ministerstvo práce a sociálních věcí

- Odbor rodinné politiky a politiky stárnutí

Ministerstvo vnitra

- Oddělení preventivních programů, dobrovolnické služby a lidských práv odboru bezpečnostní politiky a prevence kriminality

THE VELUX FOUNDATIONS

Nadace Terezy Maxové dětem

Nadace J&T

Nadační fond Albert

Hlavní město Praha

- Odbor zdravotnictví, sociální péče a prevence Magistrátu hl. města Prahy

Jihomoravský kraj

Královéhradecký kraj

Moravskoslezský kraj

Statutární město Hradec Králové

Statutární město Ostrava

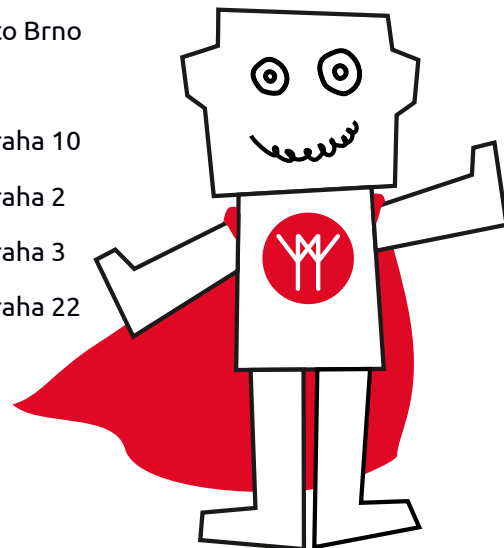
Statutární město Brno

Městská část Praha 10

Městská část Praha 2

Městská část Praha 3

Městská část Praha 22





EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Praha – pól růstu ČR



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



MINISTERSTVO VNITRA
ČESKÉ REPUBLIKY



NADACE JST

THE VELUX FOUNDATIONS

VILLUM FONDEN × VELUX FONDEN



NADACE
TEREZY MAXOVÉ
DĚTEM



Moravskoslezský
kraj



jiho**m**oravský kraj



KRÁLOVÉHRADECKÝ
KRAJ



HRADEC KRÁLOVÉ



Městská
část
Praha 10



MĚSTSKÁ ČÁST
PRAHA 22

OSTRAVA!!!



MĚSTSKÁ ČÁST PRAHA 2

PODĚKOVÁNÍ DÁRCŮM A PODPOROVATELŮM

Děkujeme všem dárcům, kteří nám dali svou důvěru a podpořili naši činnost finančně, věcný darem či službou. Pro naše fungování jsou tyto dary velmi důležité, díky můžeme díky nim realizovat část činností, na které z běžných dotací naše prostředky nestačí.

Služby pro bono poskytli:

LMC, s.r.o. – inzerce jobs.cz, Schindler Systems, s.r.o. – správa intranetu, EKVITA MB, s.r.o. – vedení účetnictví, Spolek otevřená budoucnost, z.s. – zajištění školení zdravotní péče a občerstvení pro pracovníce a dobrovolníky.

Věcné dary jsme obdrželi od:

dárců, kteří nám v průběhu náročného roku věnovali potraviny, hygienické potřeby, hračky, oblečení, stravenky na nákup potravin pro naše rodiny. Nadační fond Albert věnoval Lego pro naše dětské klienty a dárkové karty pro nákup potravin; paní Lucie Tamášová věnovala herní pomůcky pro vybavení naší herny v Praze.

Na tomto místě také chceme poděkovat všem, kteří nás podpořili skrze portál darujme.cz, či zaslali částku přímo na náš darovací účet.

Finančním darem přispěli:

LC Master Franchise, s.r.o. – 14.000 Kč na činnost organizace;

Rotary Club Brno – 40.000 Kč na činnost pobočky Brno;

Sberbank – 20.000 Kč na vzdělávání zaměstnanců a dobrovolníků;

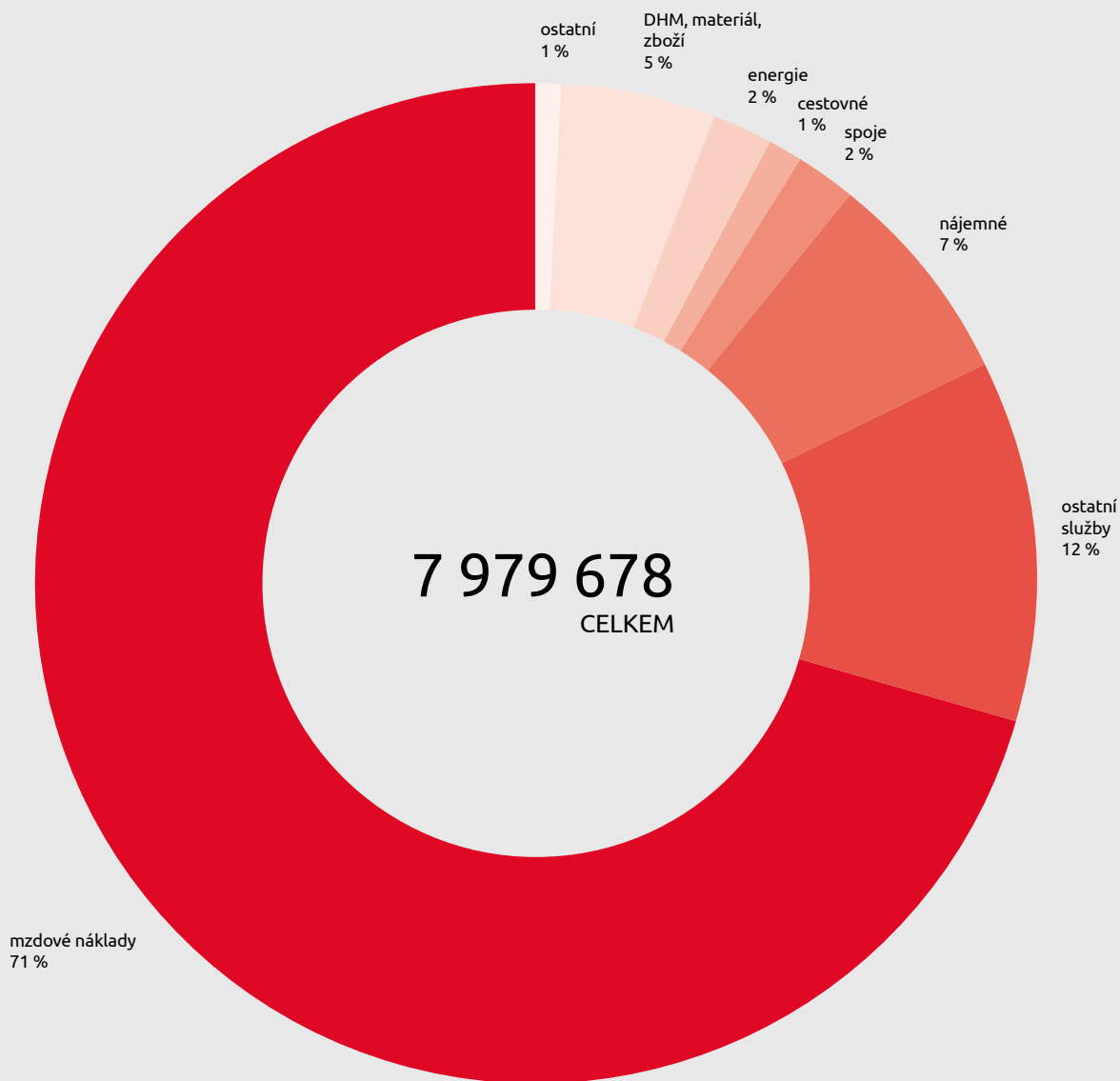
a dále Pavel Petřek, Lukáš Svoboda, Lenka Součková, Miroslav Hašek, Michal Jankových, Klára Šléglová, Milena Bogdalková, Tomáš Oupický, Iva Nedvěďová, Robert Černý, Lukáš Zelený, Helena Toková, Zuzana Šuláková, Radka Jarmarová, Jana Raichlová, Markéta Bartonová, Mokanu Mirka Niké, Lucie Psotková, Kateřina Moore, Hana Procházková, Hana Škanderová, Bojana Stojanová, Tomáš Matuška, Jana Buňatová, Igor Senaj, Tomáš Chlubna, Martin Marko, Martin Tkáč, Andrea Beláňová, Oldřich Bureš, Martin Točík, Pavel Suk, Monika Smekalová, Alžběta Čechová.

Nám v **HOSTu** to žije.❤️
Vřelé **srdce** pro vás bije.❤️
Vstřícná **ruka** hladí 🤲
Život vám to sladí.❤️
Vřelá **slova** léčí.❤️
Všem **lidem** to svědčí.❤️

LIDSKOST

FINANČNÍ A AUDITNÍ ČÁST

NÁKLADY 2021



HOSPODAŘENÍ ORGANIZACE v roce 2021

Organizace v roce 2021 hospodařila s účetní ztrátou 3 271 Kč, která vznikla z důvodu kurzových rozdílů při evidenci plateb v cizích měnách. Organizace prošla dobrovolným auditem účetní závěrky a zároveň povinným auditem státní dotace přidělené MPSV. V průběhu roku 2021 proběhla finanční kontrola využití přidělených prostředků z Moravskoslezského kraje. Všechny provedené kontroly shledaly hospodaření ústavu v pořádku a v souladu s českou legislativou a účetními standardy.

Obdržené dary za rok 2021 činily 194 258 Kč. Dary, které nebyly nebyly využity v témže roce, jsou účetně evidovány prostřednictvím fondů.

Zůstatky fondů k 31. 12. 2021:

Fond přímé podpory klientů: 49.407 Kč

Fond podpory organizace HOST ČR: 236.450 Kč

Fondy podpory regionálních poboček HOST ČR: 72.759 Kč

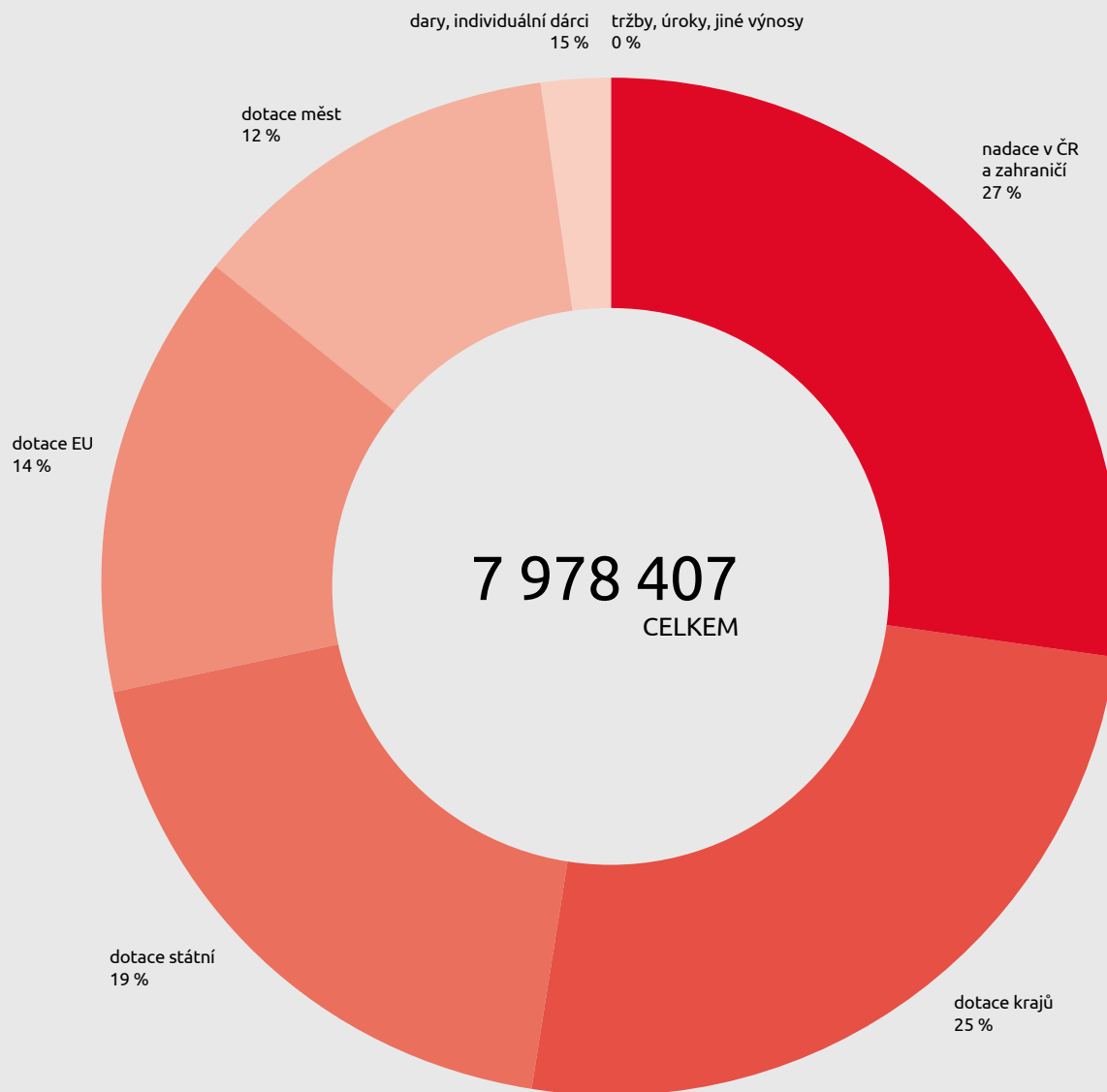
Fond pro vzdělávání zaměstnanců a dobrovolníků: 20.000 Kč

NÁKLADY 2021

DHM, materiál, terapeutické pomůcky, kancelářské potřeby, odborná literatura, vybavení heren, potraviny pro cílovou skupinu, zboží	DHM, materiál, zboží	413 260	5%
energie – Praha, Brno, Hradec Králové, Ostrava	energie	168 175	2%
cestovní náhrady, ubytování	cestovné	45 992	1%
spoje – telefony, internet, poštovné	spoje	122 055	2%
nájemné kanceláří - Praha, Brno, Hradec Králové, Ostrava	nájemné	546 867	7%
ostatní služby - účetnictví, ekonomické a odborné poradenství, supervize, školení, IT služby, grafické práce, tisk, služby k nájmu, opravy, apod.	ostatní služby	941 785	12%
mzdové náklady a zákonné pojištění	mzdové náklady	5 698 647	71%
ostatní náklady – bankovní poplatky, pojištění, apod.	ostatní náklady	42 896	1%
CELKEM		7 979 678	100%

FINANČNÍ A AUDITNÍ ČÁST

VÝNOSY 2021



VÝNOSY 2021

Nadační příspěvky: ČR, zahraničí	2 132 801	27 %
The Velux Foundation	987 334	
Nadační fond J&T	570 592	
Nadace Terezy Maxové dětem	550 560	
Nadační fond Albert	24 315	
Dotace krajské	2 032 844	25 %
Magistrát hl. m. Prahy - SPOD	1 376 000	
Jihomoravský kraj - SAS	346 244	
Moravskoslezský kraj - SPOD	200 000	
Královehradecký kraj - SPOD	110 600	
Dotace státní	1 510 515	19 %
Ministerstvo práce a soc. věcí - SPOD	1 412 515	
Ministerstvo vnitra ČR - dobrovolnictví	98 000	
Evropské strukturální fondy	1 148 669	14 %
ESI OP PPR: Komunitní centrum HOST v Praze	767 957	
ESF OPZ: Terénní práce v regionech	380 712	
Dotace měst a městských částí	947 131	12 %
Město Hradec Králové - SPOD	343 000	
Město Ostrava - SPOD	260 860	
MČ Praha 10 - SPOD	200 000	
Město Brno - SAS	65 596	
Město Brno - dobrovolnictví	40 000	
MČ Praha 2 - SPOD	27 374	
MČ Praha 3 - SPOD	10 300	
DARY	194 258	2 %
Individuální dárci	173 981	
Dary věcné a službou	20 278	
TRŽBY A OSTATNÍ	12 188	0,15%
CELKEM	7 978 407	100 %

Tento přehled zobrazuje výnosy ústavu v roce 2021. U grantů, dotací a darů se jedná o prostředky v daném roce využité. Nevyužité finanční prostředky z darů a víceletých dotací jsou na základě časového rozlišení účtovány jako výnosy příštích období a ve výnosech aktuálního roku se neobjevují.



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

o ověření účetní závěrky sestavené k 31.12.2021

v organizaci

HoSt - Home-Start Česká republika, z.ú.

Praha, 19. června 2022

22HLAV s.r.o., IČ 64052907, Spisová značka C 10016 vedená u KS v UL, evidenční číslo KAČR 277, osvědčení KDPČR
sídlo: Všebořická 82/2, 40001 Ústí nad Labem, pobočka: Doudlebská 1699/5, 14000 Praha 4
Tel.: +420 474745134, +420 230 234 554, E-mail: info@22hlav.cz, Web: <http://www.22hlav.cz>

ÚVODNÍ ÚDAJE

Subjekt, u něhož bylo provedeno ověření

HoSt - Home-Start Česká republika, z.ú.
Slovenská 1566/6, Vinohrady, 101 00 Praha 10
IČ: 266 16 190
Předmět činnosti:

- poskytování pomoci ohroženým rodinám

Příjemce zprávy

zakladatel

Předmět ověřování

účetní závěrka sestavená k 31.12.2021 za účetní období 1.1.2021 – 31.12.2021

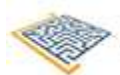
Termín provedení auditu

31.5.2022 – 19.6.2022

Ověření provedl a zprávu auditora zpracoval

22HLAV s.r.o.
Všebořická 82/2, Ústí nad Labem
oprávnění KAČR č. 277
člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem
MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms

odpovědný auditor: Ing. Jan Černý, evidenční číslo KAČR 2455



22HLAV
audit & consult

MSI Global Alliance
Independent Member Firm

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

určena zakladatelům organizace HoSt - Home-Start Česká republika, z.ú.

Zpráva o ověření účetní závěrky

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky organizace HoSt - Home-Start Česká republika, z.ú. (dále také „Organizace“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2021, výkazu zisku a ztráty, za rok končící 31.12.2021 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Organizaci jsou uvedeny v bodě I. přílohy této účetní závěrky.

Podle našeho názoru účetní závěrka **podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasív organizace HoSt - Home-Start Česká republika, z.ú. k 31.12.2021 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2021** v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech, nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 537/2014 a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Organizaci nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Organizace.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámit se s ostatními informacemi a posoudit, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tedy zda případně nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilo ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

22HLAV s.r.o., IČ 64052907, Spisová značka C 10016 vedená u KS v UL, evidenční číslo KAČR 277, osvědčení KDPČR
sídlo: Všebořická 82/2, 40001 Ústí nad Labem, pobočka: Doudlebská 1699/5, 14000 Praha 4
Tel.: +420 474745134, +420 230 234 554, E-mail: info@22hlav.cz, Web: <http://www.22hlav.cz>



22HLAV
audits & consult

MSI Global Alliance
Independent Member Firm

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Organizaci, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. **V rámci uvedených postupů jsme v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistili.**

Odpovědnost ředitele a dozorčí rady Organizace za účetní závěrku

Ředitel Organizace odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Organizace povinen posoudit, zda je Organizace schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Organizace nebo ukončení její činnosti, respektive kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví v Organizaci odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivé nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol ředitelem.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Organizace relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti ředitel Organizace uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky ředitelem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Organizace nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Organizace nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Organizace ztratí schopnost nepřetržitě trvat.



22HLAV
AUDIT & CONSULT

MSI Global Alliance
Independent Member Firm

- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat ředitele mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

22HLAV s.r.o.
člen mezinárodní asociace nezávislých profesionálních firem
MSI Global Alliance, Legal & Accounting Firms
Všebořická 82/2, 400 01 Ústí nad Labem
evidenční číslo KAČR 277



Ing. Jan Černý
ČaCZ, OJÚd, O=22HLAV
s.r.o., CN=Ing. Jan Černý,
I am the author of this
document
2022-06-19 13:41:13

Ing. Jan Černý
evidenční číslo KAČR 2455

V Praze, dne 19. června 2022

Nedílnou součástí této zprávy jsou následující přílohy:

1. Rozvaha k 31.12.2021
2. Výkaz zisku a ztráty za období 1.1.2021 – 31.12.2021
3. Příloha k účetní závěrce za období 1.1.2021 – 31.12.2021

22HLAV s.r.o., IČ 64052907, Spisová značka C 10016 vedená u KS v UL, evidenční číslo KAČR 277, osvědčení KDPCR
sídlo: Všebořická 82/2, 40001 Ústí nad Labem, pobočka: Doudlebská 1699/5, 14000 Praha 4
Tel.: +420 474745134, +420 230 234 554, E-mail: info@22hlav.cz, Web: <http://www.22hlav.cz>

PŘÍLOHY KE ZPRÁVĚ AUDITORA

Rozvaha podle Přílohy č. 1
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2021
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní
jednotky
HoSt - Home - Start Česká rep
Slovenská 1566/6
Praha 10
101 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO

26616190

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem Součet A.I. až A.IV.	1		
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem Součet A.I.1. až A.I.7.	9		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje (012)	2		
A. I. 2.	Software (013)	3		
A. I. 3.	Ocenitelná práva (014)	4		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek (018)	5		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek (019)	6		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek (041)	7		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek (051)	8		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem Součet A.II.1. až A.II.10.	20		
A. II. 1.	Pozemky (031)	10		
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky (032)	11		
A. II. 3.	Stavby (021)	12		
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory (022)	13		
A. II. 5.	Pěstitelské celky trvalých porostů (025)	14		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny (026)	15		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek (028)	16		
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek (029)	17		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek (042)	18		
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek (052)	19		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem Součet A.III.1. až A.III.6.	28		
A. III. 1.	Podíly – ovládaná nebo ovládající osoba (061)	21		
A. III. 2.	Podíly – podstatný vliv (062)	22		
A. III. 3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti (063)	23		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám (066)	24		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky (067)	25		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek (069)	26		
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem Součet A.IV.1. až A.IV.11.	40		
A. IV. 1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje (072)	29		
A. IV. 2.	Oprávký k softwaru (073)	30		
A. IV. 3.	Oprávký k ocenitelným právům (074)	31		
A. IV. 4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku (078)	32		
A. IV. 5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku (079)	33		
A. IV. 6.	Oprávký ke stavbám (081)	34		
A. IV. 7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí (082)	35		
A. IV. 8.	Oprávký k pěstitelským celkům trvalých porostů (085)	36		
A. IV. 9.	Oprávký k základnímu stádu a tažným zvířatům (086)	37		
A. IV. 10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku (088)	38		
A. IV. 11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku (089)	39		

Označení	AKTIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	41	3 226	2 263
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	51		25
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	42		
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)	43		
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)	44		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)	45		
B. I. 5.	Výrobky	(123)	46		
B. I. 6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)	47		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	48		25
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)	49		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)	50		
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	71	181	171
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	52		
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)	53		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)	54		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	55	180	168
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	56	1	1
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	57		
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	58		
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)	59		
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	60		2
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	61		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	62		
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)	63		
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)	64		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)	65		
B. II. 15.	Pohledávky z pevných termínových operací a opcí	(373)	66		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)	67		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	68		
B. II. 18.	Dohadné účty aktivní	(388)	69		
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)	70		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	80	3 042	2 058
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	72	53	28
B. III. 2.	Ceniny	(213)	73	7	9
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	74	2 982	2 021
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)	75		
B. III. 5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	(253)	76		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(256)	77		
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	79		
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	84	3	9
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	81	3	7
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	82		2
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	85	3 226	2 263

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem Součet A.I. až A.II.	86	506	553
A. I.	Jmění celkem Součet A.I.1. až A.I.3.	90	328	379
A. I. 1.	Vlastní jmění (901)	87		
A. I. 2.	Fondy (911)	88	328	379
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků (921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem Součet A.II.1 až A.II.3.	94	178	174
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření (963)	91	x	-3
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení (931)	92	64	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let (932)	93	114	177
B.	Cizí zdroje celkem Součet B.I. až B.IV.	95	2 720	1 710
B. I.	Rezervy celkem Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy (941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem Součet B.II.1. až B.II.7.	105	109	116
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry (951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy (953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu (954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy (955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě (958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní (389)	103	109	116
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky (959)	104		
B. III.	Krátkodobé závazky celkem Součet B.III.1. až B.III.23.	129	94	23
B. III. 1.	Dodavatelé (321)	106	1	8
B. III. 2.	Směnky k úhradě (322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy (324)	108		
B. III. 4.	Ostatní závazky (325)	109	-10	
B. III. 5.	Zaměstnanci (331)	110	62	
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům (333)	111		
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění (336)	112	31	
B. III. 8.	Daň z příjmů (341)	113		
B. III. 9.	Ostatní přímé daně (342)	114	10	
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty (343)	115		
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky (345)	116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu (346)	117		15
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků (348)	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů (367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti (368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí (373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky (379)	122		
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry (231)	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry (232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy (241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy (255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní (389)	127		
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci (249)	128		

Označení	PASIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133	2 517	1 571
B. IV. 1.	Výdaje příštích období (383)	130		2
B. IV. 2.	Výnosy příštích období (384)	131	2 517	1 569
	Pasiva celkem Součet A, až B,	134	3 226	2 263

Sestaveno dne: 17.06.2022		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou Mgr. Alžběta Candia Muňoz  Digitálně podepsal Mgr. Alžběta Candia Muňoz Datum: 2022.06.17 14:59:20 +02'00'
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání	Pozn.:

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2021
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma účetní
jednotky
HoSt - Home - Start Česká rep
Slovenská 1566/6
Praha 10
101 00

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu orgánu

IČO
26616190

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní 5	Hospodářská 6	Celkem 7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	2 238		2 238
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	580		580
A. I. 2.	Prodané zboží	4	1		1
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	3		3
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	96		96
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7			
A. I. 6.	Ostatní služby	8	1 558		1 558
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	5 699		5 699
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	4 273		4 273
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	1 401		1 401
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	19		19
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18	6		6
A. IV.	Daně a poplatky Hodnota A.IV.15.	19			
A. IV. 15.	Daně a poplatky	20			
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	43		43
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23			
A. V. 18.	Nákladové úroky	24			
A. V. 19.	Kurové ztráty	25	10		10
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	33		33
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29			
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30			
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35	2		2
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36	2		2

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní	Hospodářská	Celkem
			5	6	7
A. VIII.	Daň z příjmů	Hodnota A.VIII.29.	37		
A. VIII. 29	Daň z příjmů		38		
	Náklady celkem	Součet A.I. až A.VIII.	39	7 982	7 982
B.	Výnosy		40		
B. I.	Provozní dotace	Hodnota B.I.1.	41	5 639	5 639
B. I. 1.	Provozní dotace		42	5 639	5 639
B. II.	Přijaté příspěvky	Součet B.II.2. až B.II.4.	43	2 327	2 327
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami		44		
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)		45	2 327	2 327
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky		46		
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží		47	12	12
B. IV.	Ostatní výnosy	Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	1	1
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále		49		
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky		50		
B. IV. 7.	Výnosové úroky		51		
B. IV. 8.	Kursově zisky		52		
B. IV. 9.	Zúčtování fondů		53		
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy		54	1	1
B. V.	Tržby z prodeje majetku	Součet B.V.11. až B.V.15.	55		
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku		56		
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů		57		
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu		58		
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku		59		
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku		60		
	Výnosy celkem	Součet B.I. až B.V.	61	7 979	7 979
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	ř. 61 - (ř. 39 - ř.37)	62	-3	-3
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	ř. 62 - ř. 37	63	-3	-3

Sestaveno dne: 17.06.2022		Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou Mgr. Alžběta Candia Muňoz  Digitalně podepsal Mgr. Alžběta Candia Muňoz Datum: 2022.06.17 15:00:31 +02'00'
Právní forma účetní jednotky	Předmět podnikání	Pozn.:

**Příloha tvořící součást závěrky dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.
Účetní období od 1.1.2021 do 31.12.2021**

I. Obecné údaje	
1. Údaje o účetní jednotce	
Název účetní jednotky	HoSt Home-Start ČR
Sídlo	Slovenská 1556/6, Praha 10 - Vinohrady
IČO	26616190
Právní forma	zapsaný ústav
Předmět činnosti a poslání účetní jednotky, tj. činnosti hlavní, hospodářské, případně další činnosti a účel, pro který byla zřízena	Posláním organizace je předcházet zanedbávání péče o dítě a prohlubovat rodičovské kompetence při výchově dětí. Pracujeme s ohroženou rodinou, která má z vážných sociálních, ekonom. nebo psychol. důvodu problémy s péčí a výchovou svých dětí. Jsou to rodiny, které jsou ohroženy soc. patol. jevy, nebo rodiče, kteří jsou ve své roli osamělí z různých důvodů (absence původní rodiny nebo problematické prostředí původní rodiny, odchod nebo úmrtí partnera apod.) Org. funguje od roku 2003 v Praze. Od roku 2007 v Brně, (2007-2017 v Liberci), od 2013 v Ostravě, od 2015 v Hradci Králové, od 2018 ve Středočeském kraji. Pomáháme formou dobrovol. práce s rodinou; terénní sociální práci v rodinách vážně ohrožených soc. patologií. HoSt pomáhá dětem a jejich rodičům, kteří pocházejí ze sociálně znevýhodněného prostředí a nedovedou sami vytvořit harmonické a podnětné prostředí pro své děti. Pracujeme s rodinami formou 1. dobrovolnické práce s rodinou - zkušený rodič pomáhá méně zkušenému rodiči, 2. terénní sociální práce v režimu sociálně právní ochrany dětí – profesionální pracovníci pracují s rodinou přímo v terénu, vč.asistovaných kontaktů 3. terapeutická práce s rodinou - rodinná terapie, terapeuticko-edukativní program pro rodiny s dětmi 4. metoda práce s rodinou prostřednictvím hry - metoda Rodina hrou
Statutární orgány	Nově jmenovaná správní rada od 11.5.2021 (na období 5 let): 1) Mgr. Lenka Philippová – předsedkyně správní rady 2) Mgr. Vlasta Spilková 3) Ilona Dohnalová 4) Mgr. Klára Brázdová 5) Petra Zelenková, Dis. 6) Mgr.et MgA. Veronika Korčáková Nejvyšší orgán: Správní rada - členové do 10.5.2021: 1) Mgr. Lenka Philippová – předsedkyně správní rady 2) PhDr. Martina Zelená 3) PhDr. Jarmila Klégrová (do 9/2019) 4) Mgr. Lucie Šormová 5) Petra Zelenková, Dis. 6) Mgr.et MgA. Veronika Korčáková (dříve Sobková) Dozorčí rada - do 10.5.2021: 1) Ing. Petra Šmeráková 2) Jiří Šmerák, Dis. Petra Šmeráková, Jiří Šmerák, DiS.,
Organizační složky s vlastní právní subjektivitou	žádné
Rozvahový den nebo jiný okamžik, k	31.12.2021
Datum registrace u MV ČR	21.01.2003
Zakladatel, zřizovatel	Zakladatelka: Mgr. Alžběta Candia Muňoz

Organizační struktura účetní jednotky	Mgr. Alžběta Candia Muñoz vykonává funkci ředitele ústavu Stálý pracovní tým (pracovníci v rámci dílčích projektů nejsou zahrnuti) Organizace: Mgr. Alžběta Candia – ředitelka, vedoucí projektů a metodik práce SPOD (garant Rodina hrou) Jana Doležalová – asistentka organizace, Martina Ekrťová – finanční manažerka, koord. dobrovolníků Mgr. Martina Zahradníková – projektová manažerka, sociální pracovnice, koord. dobrovolníků Mgr. Martina Ekrťová – finanční manažerka, koordinátorka dobrovolníků Mgr. Helena Kožíšková – koordinátorka poboček, vedoucí SAS JMK Pobočka Praha: Mgr. Alžběta Candia – terapeut, pracovník asistovaných kontaktů Mgr. Kateřina Vápenková – Bc. Lucie Janáková, koordinátorka dobrovolníků a sociální pracovnice Bc. Lenka Horová, koordinátorka dobrovolníků a sociální pracovnice Bc. Lucie Robková, pracovnice asistovaných kontaktů Mgr. Martina Zahradníková – sociální pracovník, projektový manažer Terapeuticko-edukativní program: Mgr. Judita Mazánková – lektorka programu Mgr. Kateřina Vápenková – koordinátorka a lektorka programu Mgr. Renáta Mielníková-Krábková – lektorka programu	
	Pobočka Brno: Mgr. Lenka Ráčková, koordinátorka projektu a sociální pracovnice; Petra Detersová, psycholog a koordinátorka dobrovolníků, Pobočka Hradec Králové: Mgr. Hana Vojtíšková – sociální pracovnice a koordinátorka dobrovolníků (do 9/21), Mgr. Romana Hirková – sociální pracovnice a koordinátorka dobrovolníků, Mgr. Helena Kožíšková – pracovník asistovaných kontaktů (do 9/21), Mgr. Kristýna Bauerová – sociální pracovnice a koordinátorka dobrovolníků (od 9/21) Pobočka Ostrava: Mgr. Magda Žabenská, koordinátorka dobrovolníků, sociální pracovnice, terapeutka; Mgr. Lenka Rodková – sociální pracovnice a koordinátorka dobrovolníků (do 9/21), Mgr. Magda Pecalová – sociální pracovnice a koordinátorka dobrovolníků (od 9/21).	
Zásadní změny organizační struktury	žádné	
3. Zaměstnanci a společníci, jejich osobní náklady	2021	
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců během účetního období	19	osob
*z toho členění dle ka		
Osobní náklady zaměstnanců v členění dle kategorií	5 699	tis.Kč
Vedoucí pracovník	496	tis.Kč
Administrativní	733	tis.Kč
Sociální pracovníci – terén.prac a prac. přímé péče, terapeuti, program TEP	3 858	tis.Kč

Ostatní odborní pracovníci	612	tis.Kč
Počet a postavení zaměstnanců, kteří jsou zároveň členy statut., kontrolních či jiných orgánů (dle kategorií)	1, ředitel	osob
Účast členů statutárních, kontrolních či jiných orgánů a jejich rodin.příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za období smluvní vztahy	1 (IT specialista)	osob
4. Půjčky, úvěry (s uvedením výše, úrokové sazby a hlavních podmínek), poskytnutá zajištění a ostatní plnění v peněžní i nepeněžní formě (bezplatné předání k užívání osobních automobilů nebo jiných movitých či nemovitých věcí, využití služeb, penzijní připojištění atd.)		
Plnění členům statutárních orgánů (vč. bývalých členů)	nebylo	tis.Kč
Plnění členům jiných řídících orgánů (vč. bývalých členů)	nebylo	tis.Kč
Plnění členům kontrolních a jiných orgánů (vč. bývalých členů)	nebylo	tis.Kč

II. Aplikace obecných účetních zásad, použité účetní metody, způsoby oceňování a odpisování s ohledem na významnost

1. Způsob ocenění významných složek majetku

a) zásob nakupovaných a vytvořených vlastní činností	pořizovací cenou a vedlejšími pořizovacími náklady
b) dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku vytvořeného vlastní činností	nebylo
c) cenných papírů a podílů, derivátů	nebyly
d) ostatních významných složek majetku	nebyly

2. Odchytky od účetních metod dle § 7 odst. 5 zákona o účetnictví

Odchytky a její zdůvodnění	nebyla
Vliv na majetek a závazky, na finanční situaci a výsledek hospodaření	nebylo

3. Složky pořizovacích cen a vlastních nákladů s ohledem na významnost uvedení této skutečnosti

Druhy vedl. pořiz. nákladů, které se obvykle zahrnují do pořizovacích cen nakupovaných zásob	dopravné, poštovné, balné apod.
Složky nákladů zahrnované do cen zásob stanovených na úrovni vlastních nákladů	nejsou

4. Významné změny metod včetně uvedení důvodů a vyčíslení částek změn

*způsobu oceňování	nebyly
*způsobů odpisování	nebyly
*postupů účtování	nebyly
*uspořádání položek účetní závěrky a jejich obsahového vymezení	nebyly

5. Významné opravné položky k majetku

*druh	nebyly
*způsob stanovení	nebyly
*zdroj informací pro stanovení výše	nebyly

6. Významné oprávkky k majetku

*způsob stanovení	-
*zdroj informací pro stanovení výše	-

7. Způsob přepočtu údajů v cizích měnách na českou měnu s ohledem na významnost

*použitý kurs (běžný/pevný)	dle ČNB
*periodicita změn pevných kursů	není

8. Způsob stanovení reálné hodnoty u majetku a závazků, které oceňují reálnou hodnotou (významné)	
*druh majetku / závazku	-
*popis použitého oceňovacího modelu při ocenění cenných papírů a derivátů	-
*změny reálné hodnoty včetně změn v ocenění podílu ekvivalencí dle druhů finančního majetku - a způsob zaúčtování	-
*důvod neocenění cenného papíru, podílu či derivátu reálnou hodnotou	-
*případná výše opravné položky dle předchozího bodu	-

III. Doplňující údaje k rozvaze a výkazu zisku a ztráty

1. Významné položky či skupiny položek z účetních výkazů, jejichž uvedení je podstatné pro analýzu a pro hodnocení finanční a majetkové situace a výsledku hospodaření

Významné položky, které nevyplývají z výkazů	---
Významné položky kompenzované ve výkazech s jinými položkami:	nejsou
*rozpis rezerv	nejsou
*rozpis dlouhodobých bank. úvěrů včetně úrokových sazeb a popisu zajištění úvěru	nejsou
*přijaté dotace na investiční a provozní účely	nejsou
Dotace od MPSV	1 413 tis.Kč
Dotace od MPSV JMK	346 tis.Kč
Dotace od MPSV - Projekt OPLZ Pobočky	381 tis.Kč
Dotace od MVČR	98 tis.Kč
Dotace od MHMP - OPP PR KC HOST	768 tis.Kč
Dotace od MHMP - dobrovolnictví	686 tis.Kč
Dotace od MHMP - terén	690 tis.Kč
Dotace od Města Brno - SAS	66 tis.Kč
Dotace od Města Brno - dobrovolnictví	40 tis.Kč
Dotace od Města Ostrava	261 tis.Kč
Dotace od Moravskoslezského kraje	200 tis.Kč
Dotace od Města Hradec Králové	343 tis.Kč
Dotace od Královéhradeckého kraje	111 tis.Kč
Dotace od MČ Praha 2	27 tis.Kč
Dotace od MČ Praha 3	10 tis.Kč
Dotace od MČ Praha 10	200 tis.Kč
* výše splatných závazků pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti - výše, datum vzniku, splatnost	0
* výše splatných závazků veřejného zdravotního pojištění - výše, datum vzniku, splatnost	0
* výše evidovaných daňových nedoplatků u místně příslušných finančních orgánů - výše,	0
Významné události od rozvahového dne do okamžiku sestavení závěrky	žádné
Vypořádání hospodářského výsledku předchozích období	Převod VH za rok 2020 na účet nerozděleného zisku

2. Hmotný a nehmotný majetek kromě pohledávek			
Významné položky účtu 022 a 082:	k 1.1.2021/tis.	k 31.12.2021/tis.Kč	
*stroje, přístroje a zařízení		0,00	
*dopravní prostředky		0,00	
*jiné:		0,00	
Významné položky účtu 028 a 088:	k 1.1.2021/tis.Kč	k 31.12.2021/tis.Kč	
*drobný dlouhodobý majetek		0,00	
Významné položky účtu 029 a 089:	k 1.1.2021/tis.Kč	k 31.12.2021/tis.Kč	
*ostatní dlouhodobý majetek		0,00	
Rozpis dlouhodobého nehmot. majetku (poř.cena, oprávky) - významné položky	---		
Majetek neuvedený v rozvaze:			
*drobný hmotný majetek		377	tis.Kč
*drobný nehmotný majetek		17	tis.Kč
*další		0	tis.Kč
Pronájem majetku	není		
Cizí majetek uvedený v rozvaze, např. majetek v rámci pronajatého podniku nebo jeho části	není		
Majetek s tržním oceněním výrazně vyšším než v účetnictví			
3. Pohledávky	2020	2021	
*po lhůtě splatnosti		0	tis.Kč
*s dobou splatnosti nad pět let od rozvahového dne		0	tis.Kč
*zatížené zástavním právem		0	tis.Kč

4. Dary a nadační příspěvky - přijaté							
*přijaté (rozpis významných darů včetně uvedení dárců):							
přijaté dary od FO i PO							
Drobní dárci		174	tis.Kč				
Věcné dary, dary službou		20	tis.Kč				
přijaté nadační příspěvky							
Nadační fond J&T		571	tis.Kč				
Nadace Terezy Maxové		551	tis.Kč				
Nadační fond Albert		24	tis.Kč				
Velux Foundation		987	tis.Kč				
5. Závazky	2020	2021					
*po lhůtě splatnosti	0	0	tis.Kč				
* kryté zárukou (s uvedením povahy a formy)	0	0	tis.Kč				
*s dobou splatnosti nad pět let od rozvahového dne	0	0	tis.Kč				
*nevykázané v rozvaze	0	0	tis.Kč				
*penzijní závazky	0	0	tis.Kč				
6. Úprava informací ve výkazech za minulé účetní období v případě nesrovnatelnosti							
Rozvaha	-						
Výkaz zisků a ztrát	-						
7. Výsledek hospodaření							
*hlavní činnost	-3 271		Kč				
*hospodářská činnost	0		Kč				
*pro účely daně z příjmů	0		Kč				
8. Způsob zjištění základu daně z příjmů, použitých daňových úlevách a způsobech užití prostředků v běžném účetním období, získaných z daňových úlev v předcházejících daňových obdobích, v členění za jednotlivá zdaňovací období podle požadavku zvláštních právních předpisů							
Rok zjištění základu daně z příjmů	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
*zjištěný základ daně	0	0	0	0	1	0	0
*použitá daňová úleva	0	0	0	0	1	0	0
*výše uspořené prostředků k použití v následujících zdaňovacích obdobích	0	0	0	0	0	0	0
Užití daňových prostředků získaných v předcházejících obdobích	0	0	0	0	0	0	0
*rok použití daňové úlevy	0	0	0	0	0	0	0
*daňová úleva z roku	0	0	0	0	0	0	0
*výše daňové úlevy	0	0	0	0	0	0	0

Datum sestavení: 17.6.2022

Podpis statutárního zástupce:

Mgr. Alžběta
Candia
Muñoz

Digitálně podepsal
Mgr. Alžběta Candia
Muñoz
Datum: 2022.06.17
07:10:35 +02'00'



ZKUŠENOSTI

VZDĚLÁNÍ

INOVACE /
ZDOKONALOVÁNÍ

ODBORNOST

HOST

SPOLEHLIVOST

DOSTATEK

DŮVĚRA INFORMACÍ

VÁZBY /
NETWORKING

SDÍLENÍ

KOMUNIKACE



HOST
Home-Start Česká republika

asociace { **DÍTĚ a
RODINA**

HoSt – Home-Start Česká republika je členem asociace Dítě a rodina.